

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол от "31" августа 2023г. №1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ "Детский сад №8 "Юбилейный"
_____ Е.В.Джасыбаева
Приказ от "31" августа 2023 г. №52

С учётом мнения профсоюзного органа
Председатель профсоюзной организации
МБДОУ "Детский сад №8 "Юбилейный"
_____ Н.В.Пожидаева

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации педагогических работников с целью
подтверждения соответствия занимаемым должностям
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №8 "Юбилейный"
Курского района Курской области
(МБДОУ "Детский сад №8 "Юбилейный")

Курский район

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №8 "ЮБИЛЕЙНЫЙ" КУРСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, Джасыбаева Елена Владиславовна, Заведующий**

Сертификат 39174CCBB6477882CE69CD7659AD9F4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок аттестации педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 "Юбилейный" Курского района Курской области (далее - МБДОУ "Детский сад №8 "Юбилейный"), осуществляющего образовательную деятельность с целью установления соответствия занимаемой должности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

- Приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 №196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

1.3. Аттестация педагогических работников МБДОУ «Детский сад №8 «Юбилейный» (далее – ДОУ), проводится с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.4. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностями проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой ДОУ.

1.5. Основными принципами проведения аттестации педагогических работников являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.6. Аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогический работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в данной организации;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.;
- е) отсутствующие на рабочем месте более четырёх месяцев в связи с заболеванием.

1.7. Аттестация педагогических работников, указанных в подпунктах "г" и "д" настоящего положения возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, указанных в подпункте "е" настоящего положения возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

1.8. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления работодателя, которое он вносит непосредственно в аттестационную комиссию ДОУ.

1.9. В представлении работодателя содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности на дату проведения аттестации;
- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением работодателя педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением работодателя составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностями

проводится аттестационной комиссией, формируемая распорядительным актом работодателя из числа работников ДОУ и состоит не менее чем 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии ДОУ.

2.2. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации ДОУ, а при отсутствии такового - иного представительного органа (представителя) работников ДОУ.

Руководитель организации в состав аттестационной комиссии ДОУ не входит.

2.3. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя, содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации и график проведения аттестации.

2.4. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии ДОУ с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии ДОУ по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии ДОУ без уважительной причины аттестационная комиссия ДОУ проводит аттестацию в его отсутствие.

2.5. Решение аттестационной комиссией ДОУ принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии ДОУ, присутствующих на заседании.

В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии ДОУ, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признаётся соответствующим занимаемой должности.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3 Проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

3.1. Работодатель знакомит под подпись педагогических работников с распорядительным актом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.2. Аттестационная комиссия ДОО рассматривает представление работодателя, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

3.3. По результатам аттестации комиссия принимает одно из решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.4. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии ДОО, сообщаются ему после проведения итогов голосования.

3.5. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарём и членами аттестационной комиссии ДОО, присутствующим на заседании, который хранится у работодателя вместе с представлениями работодателя, внесёнными в аттестационную комиссию ДОО, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующие их профессиональную деятельность (при наличии).

3.6. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня ее проведения секретарём аттестационной комиссии ДОО составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии ДОО, результата голосования, о принятом аттестационной комиссией ДОО решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение 3 рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

3.7. Результат аттестации педагогический работник вправе обжаловать в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Приложение №1
к приказу МБДОУ "Детский сад №8
"Юбилейный"
от 31.08.2023г. №52

График заседаний аттестационной комиссии
МБДОУ "Детский сад №8 "Юбилейный"

Заседание №1	Дата заседания 02.10.2023г.	Приглашённые -

Состав аттестационной комиссии
МБДОУ "Детский сад №8 "Юбилейный"

Состав комиссии	ФИО	Должность, квалификационная категория
Председатель	Степанова Е.С.	Воспитатель 1 кв. категория
Заместитель председателя	Шелудякова О.А.	Воспитатель 1 кв. категория
Секретарь	Пожидаева Н.В.	Музыкальный руководитель 1 кв. категория
Член комиссии	Карачевцева Ирина Ивановна	Учитель-логопед без категории
Член комиссии	Долженкова Людмила Сергеевна	Воспитатель, без категории

Приложение №3
к приказу МБДОУ "Детский сад №8
"Юбилейный"
от 31.08.2023г. №52

**График аттестации педагогических работников на соответствие
занимаемой должности в
МБДОУ "Детский сад №8 "Юбилейный"**

№ п/п	ФИО	Должность	Дата окончания квалификационной категории (дата заключения трудового договора)	Ознакомление аттестуемого с представлением работодателя		Ознакомление аттестуемого с графиком проведения аттестации	
				Дата	Подпись	Дата	Подпись
1	Смецкая Кристина Вячеславовн а	воспитатель	-				