

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
Протокол № 5
от «11» апреля 2017г.

С учётом мнения совета родителей
(законных представителей)
от «11» апреля 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №8
«Юбилейный»
Джасыбаева Е.В.

Приказ № 13
от «11» апреля 2017г.



**Положение
О Совете родителей (законных представителей)
воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
№8«Юбилейный»
Курского района Курской области
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими федеральными и региональными нормативными документами; Уставом Учреждения утвержденного постановлением администрации Курского района Курской области № 453 от 04.05.2016 года.

1.2. В качестве выборного коллегиального органа в Учреждении действуют Совет родителей (законных представителей) воспитанников образовательного учреждения и групповые Советы родителей (законных представителей) воспитанников. Совет родителей объединяет и организует на добровольной основе родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения. Совет родителей формируется из родителей детей, посещающих Учреждение, избираемых родителями (законными представителями) воспитанников

1.3. Советы родителей (законных представителей) воспитанников как представительный орган родительской общественности содействует объединению семьи и Учреждения в вопросах развития воспитанников.

1.4. Групповые Советы родителей (законных представителей) воспитанников избираются на групповых родительских собраниях. Избранные члены Совета родителей (законных представителей) воспитанников групп выбирают председателя. Председатель группового родительского собрания так же является представителем в Совете родителей (законных представителей) воспитанников образовательного учреждения от каждой группы.

1.5. Представители групповых Советов родителей (законных представителей) воспитанников составляют Совет родителей (законных представителей) воспитанников образовательного учреждения. Совет родителей формируется сроком на один год. Для организации работы совет родителей избирает председателя совета родителей, его заместителя и секретаря. Состав избранных членов совета родителей и его председатель утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.6. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей (законных представителей) воспитанников образовательного учреждения и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи Совета родителей (законных представителей) воспитанников

2.1. Основными задачами Совета родителей (законных представителей) воспитанников являются:

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной, районной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

3. К компетенции Совета родителей (законных представителей) воспитанников

3.1. К компетенции совета родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения относятся:

- выработка и внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса и его материального обеспечения;
- проявление инициативы по созданию объединений родителей обучающихся в Учреждении (родительских советов, собраний, комитетов, советов отцов, матерей);
- взаимодействие с органами коллегиального управления по вопросам проведения мероприятий;
- получение и адресное доведение до родителей, законных представителей воспитанников Учреждения объективной информации об Учреждении, обеспечении, ходе и эффективности образовательной деятельности;
- привлечение средств массовой информации и других информационных каналов к обеспечению информационной открытости Учреждения;
- рассмотрение обращений родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц;
- разработка предложений по проектам локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация управления Советом родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Для участия в работе совета родителей при необходимости, по предложению его членов, решением председателя могут приглашаться на заседания совета родителей члены администрации Учреждения, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников Учреждения и иные лица. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции. Решение совета родителей считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих на заседании.

4.2. Председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников:

- организует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- взаимодействует с председателями Советов родителей (законных представителей) воспитанников групп.

Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников созываются не реже 1 раза в год.

4.3. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников оформляются протоколом. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей (законных представителей) воспитанников;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4.4. Протоколы подписываются председателем Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4.5. Протоколы Совета родителей (законных представителей) воспитанников хранятся в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

4.6. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.7. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников. Результаты выполнения решений докладываются Советом родителей (законных представителей) воспитанников на следующем заседании.